

**Møde den: 14. januar 2014 kl. 13.00**

**Sted: Mødelokale 1590-231**

**Ekstraordinært LSU-møde**

**Referat**

**Deltagere:** Jørgen Kjems (formand), Trine Møller Hansen (næstformand), Henrik Birkedal, Morten Foss, Arne Nylandsted Larsen, Jeppe Vang Lauritsen, Karen Elna Thomsen, Peter Thostrup, Mads Sloth Vinding, Annette Wandahl og HR-partner Charlotte Illum-Nielsen og controller Jesper Kjærgaard Graversen.

**Afbud:** Rikke Louise Meyer og Line Hansen

### 1. Bemærkninger og godkendelse af dagsorden

Der var ingen bemærkninger, og dagsordenen blev godkendt.

Dato: 21. januar 2014

### 2. Det godkendte budget 2014

På mødet fik LSU's medlemmer omdelt print af de overordnede tal for iNANO's indtægter og omkostninger for budget 2014 samt print af besparelser- og inddækningskrav.

iNANO's controller Jesper Kjærgaard Graversen (JKG), som var inviteret med til dette punkt, gav en kort gennemgang af budgettet for 2014 og forklarede, at iNANO's indtægter udgøres dels af basismidler, dels af en række særbevillinger og dels af eksterne bevillinger, hvor de eksterne bevillinger er iNANO's kerne kildeindtægt. JKG forklarede, at det er essentielt, at budgetterne for de eksterne bevillinger altid er retvisende, idet forbrug på de eksterne bevillinger påvirker iNANO's samlede budget i forhold til indtægt eller manglende indtægt i form af overhead.

Formand Jørgen Kjems orienterede om, at iNANO i runde tal skal finde varige besparelser på 0,3 mio. kr. i 2014, 0,9 mio. kr. i 2015 og 0,9 mio. kr. i 2016.

Oveni kommer et inddækningskrav i runde tal på 7 mio. kr. i 2014, 14 mio. kr. i 2015 og 21 mio. kr. i 2016.

Side 1/3

### 3. Orientering om UL's beslutning om overordnet kriterium for afskedigelse af medarbejdere, der påtænkes afskediget som følge af besparelserne

Formand Jørgen Kjems orienterede om det overordnede kriterium for afskedigelse af medarbejdere, der har været drøftet på FSU/ASU-møde den 7. og 8. januar 2014 og på HSU-møde den 9. januar 2014:

*Universitetsledelsen har som overordnede kriterier besluttet, at de nødvendige personalereduktioner skal gennemføres ud fra saglige hensyn og på en sådan måde, at universitetet som helhed stadig fremadrettet er bedst muligt i*

*stand til at varetage sine opgaver og at der derfor ved udvælgelsen af medarbejdere til afskedigelse foretages en saglig afvejning af de enkelte medarbejders kvalifikationer og funktioner i forhold til universitetets fremtidige opgaver.*

Formanden orienterede kort om muligheden for at supplere med lokale kriterier gældende for iNANO, og at evt. lokale kriterier vil blive drøftet på næste ekstraordinære møde, som er planlagt til 5. februar 2014. Et konkret forslag, som der ikke blev taget beslutning om, gik på at kigge på funktioner, som bliver løftet andet sted på universitetet.

#### 4. Orientering om afværgеforanstaltninger

Formanden orienterede om de af universitetsledelsens tiltrådte afværgеforanstaltninger, som har været drøftet i hovedsamarbejdsudvalget:

- kvalificeret ansættelsesstop med virkning fra 16. december 2013 til og med 30. juni 2014.
- at skærpe opmærksomheden blandt ledere og medarbejdere på eksisterende muligheder for at aftale seniorordninger, herunder ønske om nedsat tid
- frivillige aftrædelsesordninger. Anmodning og forhandling om en fratrædelsesordning skal igangsættes hurtigst muligt og inden 4. februar 2014.

#### 5. Drøftelse af lokale afværgеforanstaltninger

I december måned, forud for dette ekstraordinære LSU-møde, blev det besluttet, at de særlige feriedage skal varsles til afholdelse i henhold til gældende ferieregler. (**Red. bemærkning:** E-mail sendt til ansatte 20. december 2013 og påmindelse sendt til ansatte 9. januar 2014).

Udbetalingen af ikke afholdte særlige feriedage belaster iNANO's budget i en særlig grad, og ved at varsle de særlige feriedage til afholdelse og dermed væsentligt reducere omkostninger forbundet hermed, skønnes det at kunne give en besparelse på ca. 2% af de samlede lønomkostninger.

Der blev ikke drøftet yderligere afværgеforanstaltninger, da ledelsen på mødet fortalte, at dekanen frarådede yderligere besparelser på driftsbudgettet for ikke at gøre det for surt for de tilbageværende.

#### 6. Støttemuligheder for medarbejdere

HR-partner Charlotte Illum Nielsen orienterede kort om universitetets eksisterende ordning med rådgivningsfirmaet Prescriba omkring psykologisk rådgivning. Besparelsesprocessen kan give anledning til stress og mistro i både i perioden op til udmeldingen af afskedigelser og i perioden efter. Folk reagerer meget forskelligt og kan have behov for særskilt støtte.

Ordningen indeholder både anonym og visiteret rådgivning. Ved anonym rådgivning har en medarbejder mulighed for anonymt at kontakte Prescriba telefonisk og få op til 3 samtaletimer med psykolog eller anden rådgiver. Den visiterede ordning indeholder op til 5 samtaletimer med psykolog eller anden rådgiver og skal bevilliges af nærmeste leder. Samtalerne er i begge ordninger fortrolige mellem medarbejderen og Prescriba.

Det er også altid muligt at få en samtale med sin nærmeste leder eller centerleder, hvis der er behov for det i løbet af processen. Derudover er ens tillidsrepræsentant også til rådighed for råd og vejledning.

## 7. Eventuelt

Der var intet til dette punkt.

Mødet sluttede kl. 14.15.